

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:302750-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Gdańsk: Przyrządy i urządzenia badawcze, hydrograficzne, oceanograficzne i hydrologiczne
2015/S 166-302750**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Uniwersytet Gdański

ul. Bażyńskiego 8

Punkt kontaktowy: Uniwersytet Gdański, Dział Zamówień Publicznych, pok. 115, I piętro, ul. Bażyńskiego 8,
80-309 Gdańsk

Osoba do kontaktów: Marta Grygiel

80-309 Gdańsk

POLSKA

E-mail: sekretariatdzp@ug.edu.pl

Faks: +48 585233110

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://ug.edu.pl>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz

dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e)
punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie
budowanego specjalistycznego statku badawczego rybołówstwa morskiego: Część I – system do wyciągania
sieci stawnych, Część II – skrzelowe sieci stawne i narzędzia pułapkowe, Część III – ramy do włóków dennych,
Część IV – włoki denne z osprzętem.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia
usług**

Dostawy

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.

Kod NUTS PL63

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38290000-4

2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku:

Część I – system do wyciągania sieci stawnych,

Część II – skrzelowe sieci stawne i narzędzia pułapkowe,

Część III – ramy do włoków dennych,

Część IV – włoki denne z osprzętem,

zwanego w dalszej części „sprzętem”.

3. Zamawiający informuje, że budowany statek jest statkiem badawczym rybołówstwa morskiego, oznaczony symbolem PKWiU 30.11.33.0 w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług i podlega regulacjom podatkowym zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 1 lit. g) ustawy z dnia 11.3.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), w związku z tym stosuje się 0 % stawkę podatku VAT.

4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.

5. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ (części od I do IV).

6. Sprzęt musi:

1) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fizycznych i prawnych,

2) zostać dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

3) zostać zamontowany i uruchomiony na jednostce pływającej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego – dotyczy I części,

4) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. nr 138 poz. 935 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,

5) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną, etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 14.9.2012 r. o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię (Dz. U. z 2012 r. poz. 1203).

7. Gwarancja na sprzęt nie krótsza niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji, z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w części I, III i IV. Szczegóły dotyczące gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są w § 4 projektu umowy -załącznik nr 5 do SIWZ (części od I do IV).

8. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:

1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,

2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie.

9. W przypadkach określonych w pkt. 8 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 projektu umowy.

10. Termin wykonania zamówienia: I, III, IV część: maksymalnie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy; II część: maksymalnie 5 lub 6 tygodni od dnia zawarcia umowy (z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w tej części).

11. Szczegóły zamówienia podane są w rozdz. II SIWZ, załączniku nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (od I do IV części) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy części od I do IV).

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38290000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku badawczego rybołówstwa morskiego: Część I – system do wyciągania sieci stawnych.

1) **Krótki opis**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38290000-4

2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku: Część I – system do wyciągania sieci stawnych, zwanego w dalszej części „sprzętem”.

3. Zamawiający informuje, że budowany statek jest statkiem badawczym rybołówstwa morskiego, oznaczony symbolem PKWiU 30.11.33.0 w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług i podlega regulacjom podatkowym

zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 1 lit. g) ustawy z dnia 11.3.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), w związku z tym stosuje się 0 % stawkę podatku VAT.

4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.

5. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ (części od I do IV).

6. Sprzęt musi:

1) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fizycznych i prawnych,

2) zostać dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

3) zostać zamontowany i uruchomiony na jednostce pływającej w miejscu wskazanym przez Zamawiającego – dotyczy I części,

4) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. 2010 r nr 138 poz. 935 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,

5) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną, etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z 14.9.2012 r. o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię (Dz. U. z 2012r poz. 1203).

7. Gwarancja na sprzęt nie krótsza niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji, z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w części I. Szczegóły dotyczące gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są w § 4 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ (części od I do IV).

8. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:

1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,

2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie.

9. W przypadkach określonych w pkt. 8 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 projektu umowy.

10. Termin wykonania zamówienia: I część: maksymalnie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

11. Szczegóły zamówienia podane są w rozdz. II SIWZ, załączniku nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (od I do IV części) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy części od I do IV).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38290000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Rozdział XII SIWZ:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w każdej części I, II, III, IV osobno):

1.2 – I część:

1) Cena oferty – 90 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w pozycji dotyczącej wybranej części I w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ).

2) Termin gwarancji – 10 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu gwarancji dla przedmiotu zamówienia (zgodnie z tabelą wskazaną w SIWZ: P1 lub P2 lub P3 lub P4), wskazanego w pozycji dotyczącej wybranej części: I w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ). Termin gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w wybranej części musi być wyrażony w miesiącach, nie może być krótszy niż 12 miesięcy, ale może być dłuższy niż 36 miesięcy (wówczas należy podać dokładną liczbę miesięcy terminu dłuższego niż 36 miesięcy).

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną według wzoru: I część: $P = P(c) + P(tg)$.

3. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.

4. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za poszczególne kryteria wynosi 100 pkt.

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną – art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Szczegóły podane są w rozdziale XII SIWZ.

Część nr: 2

Nazwa: Dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku badawczego rybołówstwa morskiego: Część II – skrzelowe sieci stawne i narzędzia pułapkowe

1) **Krótki opis**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38290000-4

2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku: Część II – skrzelowe sieci stawne i narzędzia pułapkowe, zwanego w dalszej części „sprzętem”.

3. Zamawiający informuje, że budowany statek jest statkiem badawczym rybołówstwa morskiego, oznaczony symbolem PKWiU 30.11.33.0 w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług i podlega regulacjom podatkowym zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 1 lit. g) ustawy z dnia 11.3.2004 r o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), w związku z tym stosuje się 0 % stawkę podatku VAT.

4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.

5. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ (części od I do IV).

6. Sprzęt musi:

1) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fizycznych i prawnych,

2) zostać dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,

3) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. nr 138 poz. 935 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,

4) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną, etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z 14.9.2012 r. o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię (Dz. U. z 2012 r. poz. 1203).

7. Gwarancja na sprzęt nie krótsza niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji. Szczegóły dotyczące gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są w § 4 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ (części od I do IV).

8. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:

1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,

2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie.

9. W przypadkach określonych w pkt. 8 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 projektu umowy.

10. Termin wykonania zamówienia: II część: maksymalnie 5 lub 6 tygodni od dnia zawarcia umowy (z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin wykonania zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w tej części).

11. Szczegóły zamówienia podane są w rozdz. II SIWZ, załączniku nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotuzamówienia (od I do IV części) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy części od I do IV).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38290000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w każdej części I, II, III, IV osobno):

1.5 – II część:

1) Cena oferty – 95 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w pozycji dotyczącej wybranej części II w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ).

2) Termin wykonania zamówienia – 5 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu wykonania zamówienia dla przedmiotu zamówienia (zgodnie z tabelą wskazaną w SIWZ: P1 lub P2), wskazanego w pozycji dotyczącej części II w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ). Termin wykonania zamówienia zadeklarowany przez Wykonawcę (w wybranej części II) wyrażony w tygodniach, nie może być dłuższy niż 6 tygodni i krótszy niż 5 tygodni.

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną według wzoru: II część: $P = P(c) + P(t)$.

3. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
4. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za poszczególne kryteria wynosi 100 pkt.
5. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną – art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.
7. Szczegóły podane są w rozdziale XII SIWZ.

Część nr: 3

Nazwa: Dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku badawczego rybołówstwa morskiego: Część III – ramy do włoków dennych.

1) **Krótki opis**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38290000-4
2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku: Część III – ramy do włoków dennych, zwanego w dalszej części „sprzętem”.
3. Zamawiający informuje, że budowany statek jest statkiem badawczym rybołówstwa morskiego, oznaczony symbolem PKWiU 30.11.33.0 w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług i podlega regulacjom podatkowym zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 1 lit. g) ustawy z dnia 11.3.2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), w związku z tym stosuje się 0 % stawkę podatku VAT.
4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.
5. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ (części od I do IV).
6. Sprzęt musi:
 - 1) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fizycznych i prawnych,
 - 2) zostać dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - 3) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30.8.2002 r. o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. 2010 . nr 138 poz. 935 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,
 - 4) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną, etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 14.9.2012 r. o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię (Dz. U. z 2012 r. poz. 1203).
7. Gwarancja na sprzęt nie krótsza niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji, z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w części III. Szczegóły dotyczące gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są w § 4 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ (części od I do IV).
8. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,
 - 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie.

9. W przypadkach określonych w pkt. 8 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 projektu umowy.

10. Termin wykonania zamówienia: III część: maksymalnie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.

11. Szczegóły zamówienia podane są w rozdz. II SIWZ, załączniku nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotuzamówienia (od I do IV części) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy części od I do IV).

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

38290000

3) **Wielkość lub zakres**

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Rozdział XII SIWZ:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w każdej części I, II, III, IV osobno):

1. 2 – III część:

1) Cena oferty – 90 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w pozycji dotyczącej wybranej części III w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ).

2) Termin gwarancji – 10 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu gwarancji dla przedmiotu zamówienia (zgodnie z tabelą wskazaną w SIWZ: P1 lub P2 lub P3 lub P4), wskazanego w pozycji dotyczącej wybranej części: III w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ). Termin gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w wybranej części musi być wyrażony w miesiącach, nie może być krótszy niż 12 miesięcy, ale może być dłuższy niż 36 miesięcy (wówczas należy podać dokładną liczbę miesięcy terminu dłuższego niż 36 miesięcy).

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną według wzoru: III część: $P = P(c) + P(tg)$.

3. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.

4. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za poszczególne kryteria wynosi 100 pkt.

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną – art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Szczegóły podane są w rozdziale XII SIWZ.

Część nr: 4

Nazwa: Dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku badawczego rybołówstwa morskiego: Część IV – włoki denne z osprzętem

1) **Krótki opis**

1. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38290000-4

2. Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa, dla Instytutu Oceanografii Uniwersytetu Gdańskiego, sprzętu, który stanowić będzie wyposażenie budowanego specjalistycznego statku: Część IV – włoki denne z osprzętem, zwanego w dalszej części „sprzętem”.
 3. Zamawiający informuje, że budowany statek jest statkiem badawczym rybołówstwa morskiego, oznaczony symbolem PKWiU 30.11.33.0 w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług i podlega regulacjom podatkowym zgodnie z zapisami art. 83 ust. 1 pkt. 1 lit. g) ustawy z dnia 11.3.2004 r o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2011 r nr 177, poz. 1054 z późn. zm.), w związku z tym stosuje się 0 % stawkę podatku VAT.
 4. Miejsce dostawy sprzętu: Instytut Oceanografii UG, ul. Marszałka Piłsudskiego 46 w Gdyni lub inne miejsce na terenie miasta Helu lub Gdyni, wskazane przez Zamawiającego.
 5. Sprzęt będący przedmiotem zamówienia musi spełniać co najmniej parametry wyszczególnione przez Zamawiającego w załączniku nr 7 do SIWZ (części od I do IV).
 6. Sprzęt musi:
 - 1) być fabrycznie nowy tzn. nie używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego do przeprowadzenia testu jego poprawnego działania; wymagane jest aby sprzęt nie posiadał wad fizycznych i prawnych,
 - 2) zostać dostarczony, rozładowany i wniesiony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - 3) posiadać oznakowanie „CE” umieszczone na tabliczkach znamionowych lub bezpośrednio na sprzęcie, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 30.8.2002 r o systemie oceny zgodności (tekst jednolity Dz. U. 2010 r nr 138 poz. 935 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,
 - 4) jeżeli obowiązujące przepisy prawa tego wymagają, sprzęt wykorzystujący energię musi mieć dołączoną, etykietę i kartę produktu sporządzone w języku polskim, które będą zawierały informacje o klasie efektywności energetycznej i podstawowych parametrach sprzętu, np. zużyciu energii i poziomie hałasu (wydane zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 14.9.2012 r o obowiązkach w zakresie informowania o zużyciu energii przez produkty wykorzystujące energię (Dz. U. z 2012 r poz. 1203).
 7. Gwarancja na sprzęt nie krótsza niż 12 miesięcy, przy czym Wykonawca może zaoferować dłuższy termin gwarancji, z uwzględnieniem zapisów w rozdz. XII SIWZ – termin gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert w części IV. Szczegóły dotyczące gwarancji i świadczeń gwarancyjnych zawarte są w § 4 projektu umowy – załącznik nr 5 do SIWZ (części od I do IV).
 8. Zamawiający odmówi odbioru dostarczonego sprzętu, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego sprzętu a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,
 - 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie sprzętu w jego pełnym zakresie.
 9. W przypadkach określonych w pkt. 8 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania sprzętu, a Wykonawca jest obowiązany do jego niezwłocznej wymiany na nowy, wolny od wad. Jeżeli termin dostarczenia Zamawiającemu sprzętu wolnego od wad przekroczy termin realizacji zamówienia, o którym mowa w rozdz. III SIWZ, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 projektu umowy.
 10. Termin wykonania zamówienia: IV część: maksymalnie 6 tygodni od dnia zawarcia umowy.
 11. Szczegóły zamówienia podane są w rozdz. II SIWZ, załącznik nr 7 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (od I do IV części) oraz w załączniku nr 5 do SIWZ (projekt umowy części od I do IV).
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
38290000
- 3) **Wielkość lub zakres**
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
w dniach: 42 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Rozdział XII SIWZ:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w każdej części I, II, III, IV osobno):

1.2 – IV część:

1) Cena oferty – 90 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie ceny oferty brutto w PLN podanej w pozycji dotyczącej wybranej części IV w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ).

2) Termin gwarancji – 10 % wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaoferowanego przez Wykonawcę terminu gwarancji dla przedmiotu zamówienia (zgodnie z tabelą wskazaną w SIWZ: P1 lub P2 lub P3 lub P4), wskazanego w pozycji dotyczącej wybranej części: IV w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 (do SIWZ). Termin gwarancji zadeklarowany przez Wykonawcę w wybranej części musi być wyrażony w miesiącach, nie może być krótszy niż 12 miesięcy, ale może być dłuższy niż 36 miesięcy (wówczas należy podać dokładną liczbę miesięcy terminu dłuższego niż 36 miesięcy).

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów, obliczoną według wzoru: IV część: $P = P(c) + P(tg)$.

3. Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.

4. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za poszczególne kryteria wynosi 100 pkt.

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną – art. 91 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Szczegóły podane są w rozdziale XII SIWZ.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:

I część – 1 300 PLN (słownie: jeden tysiąc trzysta złotych 00/100),

II część – 2 800 PLN (słownie: dwa tysiące osiemset złotych 00/100),

III część – 270 PLN (słownie: dwieście siedemdziesiąt złotych 00/100),

IV część – 5 100 PLN (słownie: pięć tysięcy sto złotych 00/100).

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

2. W zależności od woli Wykonawcy wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9.11.2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42, poz. 275 wraz z późn. zm.).

3. Poręczenie, gwarancja, o których mowa w pkt. 2 powinny być ważne przez okres związania ofertą – kopia wadium powinna być dołączona do oferty, a oryginał dołączony do oferty w osobnej kopercie. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie

związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

4. Oferta niezabezpieczona w wymaganym terminie wadium, spowoduje wykluczenie Wykonawcy przez Zamawiającego. Wadium dla konsorcjum może być wniesione przez jednego z uczestników konsorcjum, kilku z nich lub wszystkich konsorcjantów łącznie.

5. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przed terminem składania ofert przelewem na konto: BANK PEKAO S.A. IV/O Gdańsk Nr 54 1240 1271 1111 0000 1492 5434 z oznaczeniem: Postępowanie numer A120-211-130/15/SS – Dostawa sprzętu na statek część (* wpisać odpowiednio wybraną część):

*I Część – system do wyciągania sieci stawnych,

*II Część – skrzelowe sieci stawne i narzędzia pułapkowe,

*III Część – ramy do włóków dennych,

*IV Część – włoki denne z osprzętem.

Potwierdzeniem tej formy będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty. Wadium wniesione w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (rozdział X SIWZ) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

6. Ewentualne przesunięcie terminu składania ofert jest jednoznaczne z przesunięciem terminu wniesienia wadium.

7. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

1) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana,

3) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zwrot wadium.

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 8 ppkt. 3.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy, Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy:

a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

b) który został wykluczony z postępowania,

c) którego oferta została odrzucona.

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

10. W przypadku przedłużenia okresu związania ofertą, Wykonawca musi jednocześnie przedłużyć okres ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe wnieść nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Ponowne złożenie wadium lub jego przedłużenie:

1) przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, a jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. W związku z przedłużeniem terminu związania ofertą po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium lub przedłużenia jego ważności przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

2) Zamawiający żąda w określonym terminie ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu je zwrócono, jeśli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

12. Szczegóły dotyczące wadium podane są w rozdz. VII SIWZ.

13. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zgodnie z zapisami projektu umowy, będącego załącznikiem nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Rozdział V pkt. 5 SIWZ:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 – 3 ustawy, w tym w ramach konsorcjum.

2. W przypadku opisanym w pkt. 1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1 została wybrana, Zamawiający żąda aby przed zawarciem umowy Wykonawcy ci przedłożyli umowę regulującą ich współpracę (art. 23 ust. 4 ustawy).

4. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na który zostało wystawione oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Rozdział IV SIWZ:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym w ramach konsorcjum) warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1 Wykonawcy Ci mogą spełniać łącznie.

3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy.

Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego:

Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale V niniejszej SIWZ.

Rozdział V SIWZ:

1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy – załącznik nr 3 (do SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie. Dlatego też w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy może podpisać pełnomocnik w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy), lub wszyscy Wykonawcy razem na jednym dokumencie. Wystarczające jest również złożenie oświadczenia przez tego (tych) z Wykonawców, który samodzielnie spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, należy przedłożyć:

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy – załącznik nr 4 (do SIWZ).

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Oświadczenie o nieprzynależności lub przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy – załącznik nr 4a (do SIWZ).

W przypadku dwóch lub więcej Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia) dokumenty wymienione w ppkt. 1) – 8) składa każdy z Wykonawców. W imieniu wszystkich członków konsorcjum dokumenty te mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 9) Zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

3. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą:

- 1) Oświadczenie o podwykonawcach – załącznik nr 6 (do SIWZ); Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie siłami własnymi nie ma obowiązku dołączenia do oferty tego załącznika.
- 2) Dowód wniesienia wadium – zgodnie z zapisami rozdz. VII SIWZ.
- 3) W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymogom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty specyfikacji technicznej zaoferowanego sprzętu (w języku polskim lub angielskim) potwierdzającej spełnianie wymagań Zamawiającego zawartych w załączniku nr 7 do SIWZ odpowiednio wybranej części I, II, III, IV (dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp.), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu „potwierdzam autentyczność dokumentu”.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy Ci składają łącznie dokumenty, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.

4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą.

- 1) Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5–8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt. 2:

- a) ppkt. 2), 3), 4) i 6) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) ppkt. 5) i 7) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24. ust. 1 pkt. 4–8, 10 i 11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymogi dotyczące terminu wystawienia dokumentów określone w ppkt. 2 stosuje się odpowiednio.
5. Informacje dotyczące składania dokumentów;
- 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym (z wyłączeniem dokumentów wymienionych w rozdz. V pkt. 3 ppkt. 3) SIWZ) muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca, według swojego uznania może też przedstawić tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego, które nie wymaga poświadczenia za zgodność.
- 2) Dokumenty mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym) lub notariusza.
- 3) W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 5) Dokumenty muszą być wystawione zgodnie z terminami określonymi powyżej, przy czym ważny będzie również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli zostanie potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie.
- 6) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków

udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert – art. 26 ust. 3 ustawy.

7) Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz 26 ust. 2d ustawy.

8) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 – 3 ustawy, w tym w ramach konsorcjum.

10) W przypadku opisanym w ppkt. 9) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

11) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt. 9) została wybrana, Zamawiający żąda aby przed zawarciem umowy Wykonawcy ci przedłożyli umowę regulującą ich współpracę (art. 23 ust. 4 ustawy).

12) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na który zostało wystawione oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Według opisu kompleksowego – w pkt III.2.1) niniejszego ogłoszenia.

Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego: ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale V SIWZ.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Według opisu kompleksowego – w pkt III.2.1) niniejszego ogłoszenia.

Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego: ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale V SIWZ.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

A120-211-130/15/SS

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

6.10.2015 - 12:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 6.10.2015 - 12:30

Miejscowość:

Gdańsk 80-309, budynek Rektoratu Uniwersytetu Gdańskiego, Dział Zamówień Publicznych, ul. Bażyńskiego 8, pokój nr 113, I piętro.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: tak

Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia: Sylwia Skabara – Przewodniczący KP,

Zbigniew Zderski – Sekretarz KP,

Adam Latała – Członek KP,

Natalia Gorska – Członek KP,

Andrzej Łoś – Członek KP.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1.Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

2.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych – oferta zostanie odrzucona.

3.Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej jak i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

4.Zamawiający nie zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

5.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych.

6.Zamawiający nie dopuszcza możliwości dokonania przedpłaty.

7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie Wykonawcę.
8. Zamawiający udostępnia SIWZ na stronie internetowej www.ug.edu.pl od dnia zamieszczenia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
9. SIWZ w formie papierowej na wniosek Wykonawcy przekazuje się odpłatnie (10 groszy za stronę + koszty przesyłki – listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) – art. 42 ust 2 ustawy.
10. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
11. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego – art. 38 ust. 6 ustawy.
13. Zgodnie z zapisem art. 8 ustawy Pzp oraz regulacją ustawy o dostępie do informacji publicznej postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Zamawiający może ograniczyć dostęp do informacji związanych z postępowaniem tylko w przypadkach określonych w ustawie.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z usług podwykonawców – rozdział V pkt. 3 ppkt. 1) SIWZ.
15. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w załączniku nr 6 do SIWZ, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom.
16. Umowa o Podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaką część przedmiotu umowy o zamówienie publiczne zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
17. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy zadań.
18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.
19. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
20. Istotne zmiany postanowień zawartej umowy oraz warunki ich wprowadzenia do umowy opisane są w § 8 załącznika nr 5 do SIWZ – projekt umowy (części od I do IV).
21. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy zgodnie z zapisami w § 9 załącznika nr 5 do SIWZ – projekt umowy (części od I do IV).
22. Szczegóły dotyczące sposobu przygotowania oferty, obliczenia ceny i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty opisane są w rozdziałach: IX, XI i XII SIWZ. Informacje nt wyboru najkorzystniejszej oferty, o wyniku postępowania, postanowienia związane z podpisaniem umowy udzielenie zamówienia publicznego oraz środki ochrony prawnej podane są w rozdziałach: XIII, XIV, XVI i XX SIWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań
ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1.Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy (art. 179 – 198).

2.Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 180 ust. 1 ustawy.

3.Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.

5.Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu do wniesienia odwołania.

6.Wykonawca może wnieść odwołanie, w przewidzianym terminie, na podstawie art. 182 ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

24.8.2015