

PROJEKT:

UMOWA

nr A120-211-13/16/SS

zawarta w dniu r w Gdańsku

pomiędzy:

Uniwersytetem Gdańskim

z siedzibą: 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330

reprezentowanym przez:

działającego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Rektora prof. dr hab. Bernarda Lammka

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

z siedzibą:

wpisanym do prowadzonego przez pod numerem

REGON:..... NIP:.....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, (t. j. Dz. U. z 2015r, poz. 2164), w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem systemu oznakowania podłogowego do nauki i wspomaganie orientacji przestrzennej osób niewidomych, zwanego dalej „oznakowaniem”, w budynku Wydziału Nauk Społecznych Uniwersytetu Gdańskiego.
2. Zamówienie obejmuje dostawę, rozładunek, wniesienie oraz montaż oznakowania dla osób niewidomych, tj. posadzkowych listew prowadzących i punktowych pól uwagi, na 5 kondygnacjach budynku Wydziału Nauk Społecznych w Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 4.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania pełnego zakresu rzeczowego niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), obowiązującymi przepisami, ogólnie przyjętą wiedzą w tym zakresie, ofertą Wykonawcy oraz ustaleniami z Zamawiającym.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**, a rozmieszczenie oznakowania w budynku przedstawiają rysunki – **załącznik nr 8 do SIWZ**.

§ 2

Termin obowiązywania umowy

Termin wykonania zamówienia (dostawy z montażem): maksymalnie miesiąc/miesiące od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Wartość umowy

1. Wartość umowy wynosi:

brutto: PLN lub bez VAT*: (słownie:)

netto: PLN (słownie:)

VAT: PLN (słownie:)

na podstawie złożonej oferty, otwartej w dniu, stanowiącej **załącznik nr 1 do umowy**.

2. Wysokość kwoty brutto określonej w ust. 1, zawiera należny podatek VAT zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r (t. j. Dz. U. z 2011r nr 177, poz. 1054 z późn. zm., zgodnie z zapisami rozdz. XI SIWZ) oraz wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające ze szczegółowej specyfikacji zawartej w rozdz. II SIWZ oraz w **załączniku nr 2 do SIWZ**, jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie ani odszkodowanie z tytułu zmiany terminu realizacji umowy oraz z tytułu wykonywania prac montażowych w systemie zmianowym (o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt. 8 umowy).

**zapis dotyczący kwoty bez VAT będzie zawarty w umowie w przypadku, o którym mowa w pkt. 6 rozdz. XI SIWZ*

§ 4

Świadczenia gwarancyjne

1. Świadczenia gwarancyjne wynoszą odpowiednio:
 - 1) termin gwarancji,
 - 2) maksymalny czas naprawy lub wymiany oznakowania lub jego elementu nie dłuższy niż 14 dni roboczych* od momentu zgłoszenia wady.
2. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się po zakończeniu realizacji zamówienia i podpisaniu przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbiorczego.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie zamówienia w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
4. Czynności wynikające z gwarancji będą świadczone na koszt Wykonawcy w miejscu zamontowania i użytkowania oznakowania, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego oznakowania lub jego elementu, w terminie określonym w ust. 1 pkt. 2, na nowe wolne od wad, tego samego typu i o tych samych - lub gdy to niemożliwe - lepszych parametrach technicznych.
6. Termin gwarancji biegnie na nowo lub ulega przedłużeniu zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni warunków gwarancji lub wypełni je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty. Niniejsze koszty mogą być potrącone z bieżącej należności Wykonawcy.
8. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać podstawowych warunków eksploatacji określonych przez producenta.
9. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
10. Strony postanawiają, że okres rękojmi nie może zakończyć się przed upływem trzech miesięcy od upływu okresu gwarancji.

**Przez określenie „dni robocze” Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00 – 15:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i dni wolnych od pracy u Zamawiającego, tj. 02.05.2016r, 27.05.2016r i 31.10.2016r.*

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zagwarantuje swobodny nadzór nad realizowanym zamówieniem i zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zamówienia będącego przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) zaoferowane oznakowanie spełnia wszystkie parametry opisane w **załączniku nr 2 do SIWZ**, jest kompletne do zamontowania i użytkowania bez dodatkowych zakupów i inwestycji, fabrycznie nowe (nie posiada wad fizycznych i prawnych),
 - 3) zaoferowane oznakowanie posiada znak „CE”, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z 30 sierpnia 2002r o systemie oceny zgodności (t. j. Dz. U. z 2014r, poz. 1645 z późn. zm.) – jeśli dotyczy,

- 4) zaofertowane oznakowanie posiada stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego (jeśli dotyczy) oraz aprobaty techniczne wystawione przez upoważnioną instytucję, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 08 listopada 2004r w sprawie aprobat technicznych oraz jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (t. j. Dz. U. nr 249, poz. 2497 ze zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się:
- 1) skontaktować z przedstawicielem Zamawiającego (o którym mowa w § 10 ust. 2 umowy) przed realizacją zamówienia w celu potwierdzenia dokładnego terminu, w którym nastąpi dostawa oznakowania i rozpoczęcie jego montażu,
 - 2) przed przystąpieniem do realizacji zamówienia przedstawić do akceptacji przedstawicielowi Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 oraz szablony listew w skali 1:1 wraz z wyraźnymi zaznaczeniami miejsc projektowanych trzpieni,
 - 3) ponieść koszty przewozu, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu (jeśli dotyczy), wszelkich opłat celnych (jeżeli przedmiot umowy podlega ocłeniu) oraz koszty dopuszczenia do obrotu na terytorium RP (jeżeli dotyczy),
 - 4) ponieść ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą do czasu przekazania oznakowania do miejsca przeznaczenia,
 - 5) zapewnić (na własny koszt) dostawę, rozładowanie, wniesienie i montaż w miejscach wskazanych przez Zamawiającego,
 - 6) zorganizować prace montażowe w sposób zapewniający bezpieczeństwo przebywających osób (prace prowadzone będą w czynnym budynku) oraz ochronę mienia Uczelni,
 - 7) przestrzegać przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy podczas montażu systemu oznakowania,
 - 8) zapewnić wykonanie prac montażowych w systemie zmianowym, np. w godzinach nocnych (po zakończeniu zajęć) lub w dniach wolnych od pracy (jeśli wystąpi taka potrzeba, np. w przypadku wykonywania prac głośnych),
 - 9) zapewnić zabezpieczenie ścian i podłogi udostępnionego przez Zamawiającego pomieszczenia do składowania elementów oznakowania oraz sprzętu do ich montażu, przed zniszczeniem, np. przy pomocy folii, kartonów itp.; po zakończeniu prac pomieszczenie zdać Zamawiającemu w takim stanie, w jakim zostało przekazane Wykonawcy na czas realizacji zamówienia,
 - 10) dostarczyć Zamawiającemu, po wykonaniu montażu, ale przed podpisaniem protokołu odbiorczego, rysunków/schematów powykonawczych z opisem potwierdzającym parametry techniczne zamontowanego oznakowania wraz ze wszystkimi potrzebnymi instrukcjami/dokumentami zawierającymi np. podstawowe warunki eksploatacji zamontowanego oznakowania określone przez producenta, bezpiecznego użytkowania, czyszczenia, itp. (jeśli dotyczy),
 - 11) zapewnić świadczenia gwarancyjne zgodnie z zapisami w § 4 umowy.

§ 6

Sposób rozliczenia

1. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli przestrzegania uzgodnionych warunków wykonania zamówienia i udzielania Wykonawcy w razie potrzeby niezbędnych wskazówek.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, zgodnie z ceną wyrażoną w ofercie. Podstawą wystawienia faktury VAT jest protokół odbiorczy bez zastrzeżeń, podpisany przez obie strony po zakończeniu realizacji zamówienia, tj. ilościowym i jakościowym odbiorze oznakowania i jakościowym odbiorze jego montażu – zgodnie z zapisami w § 10 umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na adres: Uniwersytet Gdański, 80 – 309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, NIP 584-020-32-39.
4. Oryginał faktury Wykonawca przesyła do przedstawiciela Zamawiającego wyznaczonego do realizacji umowy, wymienionego w § 10 ust. 2. W przypadku wystawienia błędnej faktury, zostanie ona odesłana do Wykonawcy celem jej poprawienia. Płatność nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez przedstawiciela Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Jeżeli należność nie zostanie uregulowana w ustalonym terminie, Wykonawca uprawniony jest do naliczania Zamawiającemu odsetek ustawowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, za każdy dzień opóźnienia.
6. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonywaniu umowy, Zamawiający naliczy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,5% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, przekraczający termin wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy,
 - 2) 0,5% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, przekraczający termin świadczeń gwarancyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2 umowy.
2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt. 4 i 5, Zamawiający będzie uprawniony do nałożenia na Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wartości brutto określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Kary, o których mowa w ust. 1 i 2 płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty. Kary umowne mogą być potrącane z bieżącej należności Wykonawcy.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza dalej idących roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Istotne zmiany postanowień umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach:
 - 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - 2) zaistnienia siły wyższej,
 - 3) zmiany dotyczącej dostarczanego przedmiotu umowy na oznakowanie o parametrach nie gorszych niż oferowane za cenę nie wyższą niż ustalona w umowie, w sytuacji, gdy nastąpi jego wycofanie z produkcji (po terminie otwarcia ofert), co będzie potwierdzone oświadczeniem producenta, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 4) zmiany dotyczącej w szczególności terminu realizacji umowy:
 - a) jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, z przyczyn organizacyjnych lub technicznych,
 - b) z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego,
 - c) gdy zaistniała inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność w szczególności: prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3 umowy.
3. Wniosek o wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 4 musi być złożony na piśmie i uzasadniony.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający, poza innymi przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach, a zwłaszcza w Kodeksie cywilnym, może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, zgodnie z art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) W wypadku określonym w pkt. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 3) Zamawiający może również odstąpić od umowy na zasadach określonych w pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu, w wypadku: likwidacji przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy.
 - 4) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy opóźnienie w realizacji umowy przekroczy 7 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 umowy, naliczając Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2 umowy,
 - 5) Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy zamówienie jest realizowane wadliwie lub sprzecznie z umową (w tym również w zakresie świadczeń gwarancyjnych), w szczególności w przypadku

dostarczenia przedmiotu umowy lub wykonywania montażu niezgodnego z wymogami SIWZ lub umowy, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy nie krótszego niż 7 dni dodatkowego terminu na usunięcie naruszeń. W takim przypadku Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 7 ust. 2 umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 i 5, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Ustanie obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny i podstawy, w tym na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia kar umownych i odszkodowań przewidzianych w umowie.

§ 10

Realizacja umowy

1. Miejsce dostawy i montażu oznakowania: Wydział Nauk Społecznych UG, Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 4.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w sprawie bezpośredniej realizacji niniejszej umowy Wykonawca działał będzie osobiście lub przez następujących przedstawicieli: tel. :....., a przedstawicielem Zamawiającego będzie: tel.
3. Osoby wymienione powyżej mogą zostać zmienione w trakcie realizacji umowy na inne za uprzednim, pisemnym poinformowaniem strony drugiej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany umowy wymagającej sporządzenia aneksu.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac związanych z montażem oznakowania zgodnie ze złożoną ofertą oraz zapisami w SIWZ (łącznie z załącznikami).
5. Odbioru przedmiotu umowy dokona przedstawiciel Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2. Odbiór polega na finalnej ocenie (ilościowej i jakościowej) kompletności dostarczonego oznakowania z wymaganymi dokumentami (wymienionymi w § 5 ust. 1 pkt. 4 i § 5 ust. 2 pkt. 10 umowy) oraz prac związanych z jego montażem.
6. Zamawiający sporządza protokół odbiorczy, który musi być podpisany przez obie strony (przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcę); podpisany bez zastrzeżeń protokół jest podstawą wystawienia, na Uniwersytet Gdański, faktury VAT (zgodnie z zapisami § 6 umowy).
7. Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, w przypadku:
 - 1) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy cechami dostarczonego oznakowania a przedstawionymi w ofercie, z zastrzeżeniem zmian dokonanych na podstawie § 8 ust. 1 pkt. 3 projektu umowy,
 - 2) uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej jego użycie i montażu w pełnym zakresie,
 - 3) nienależytego (niezgodnego z wymogami SIWZ) wykonania prac montażowych.
8. W przypadkach określonych w ust. 7 Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odebrania przedmiotu umowy, a Wykonawca jest obowiązany do niezwłocznej wymiany oznakowania na nowe, wolne od wad, bądź poprawienia prac związanych z montażem. Jeżeli termin poprawnego wykonania przedmiotu umowy przekroczy termin wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 pkt. 1 umowy.

§ 11

Podwykonawcy

1. Podwykonawcy wykonają zamówienie w zakresie:
 - 1)
 - 2)
2. Umowa o Podwykonawstwo musi być w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaką część przedmiotu umowy o zamówienie publiczne zostanie wykonana przez Podwykonawcę.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych Podwykonawcy zadań.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia własnymi siłami.*
* w przypadku gdy Wykonawca nie posługuje się podwykonawcami

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie ma prawa cesji praw i/lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Przelew wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy wymaga dla swej ważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie spory między stronami wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą na zasadzie wzajemnego porozumienia.
4. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sprawy sporne, kierowane będą do sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, przeznaczonych po jednym dla każdej ze stron.
7. Załącznikiem do umowy jest: załącznik nr 1 – formularz ofertowy – oferta Wykonawcy z dnia,

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA