Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

[www.ug.edu.pl](http://www.ug.edu.pl)

**Gdańsk: Dostawa komputerów przenośnych i urządzeń dla Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części I-XVII**  
**Numer ogłoszenia: 42453 - 2016; data zamieszczenia: 15.04.2016**  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:**

|  |  |
| --- | --- |
| **V** | zamówienia publicznego |
|  | zawarcia umowy ramowej |
|  | ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ) |

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Uniwersytet Gdański , ul. Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk, woj. pomorskie, tel. 58 523 23 20, faks 58 523 31 10.

* **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.ug.edu.pl

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Uczelnia publiczna.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Dostawa komputerów przenośnych i urządzeń dla Uniwersytetu Gdańskiego, w podziale na części I-XVII.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** dostawy.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia publicznego jest dostawa komputerów przenośnych i urządzeń wielofunkcyjnych, zwanych dalej sprzętem, dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego, według części I - XVII.

**II.1.5)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających** |

* **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6, 42.96.20.00-7.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 17.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

* **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. 2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (w tym w ramach konsorcjum) powyższe warunki mogą oni spełniać łącznie. 3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1, 2 i 2a ustawy. Zasady oceny spełniania warunków Zamawiającego: Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły spełnia - nie spełnia na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale V niniejszej SIWZ. V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć: 1) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy - załącznik nr 3 (do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci Wykonawcy wspólnie. Dlatego też w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy może podpisać pełnomocnik w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy), lub wszyscy Wykonawcy razem na jednym dokumencie. Wystarczające jest również złożenie oświadczenia przez tego (tych) z Wykonawców, który samodzielnie spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy. 2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, należy przedłożyć: 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy - załącznik nr 4 (do SIWZ). 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 5) Oświadczenie o nieprzynależności lub przynależności do grupy kapitałowej, zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - załącznik nr 4a (do SIWZ). W przypadku dwóch lub więcej Wykonawców składających wspólną ofertę (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia) dokumenty wymienione w ppkt. 1) - 5) składa każdy z Wykonawców. W imieniu wszystkich członków konsorcjum dokumenty te mogą być złożone przez pełnomocnika, jednakże muszą dotyczyć wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. 6) Zgodnie z art. 24 ust. 2a ustawy Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia. 3. Ponadto Wykonawca złoży wraz z ofertą: 1) Oświadczenie o podwykonawcach - załącznik nr 6 (do SIWZ); Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie siłami własnymi nie ma obowiązku dołączenia do oferty tego załącznika. 2) W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty: a) specyfikacji technicznej zaoferowanego sprzętu potwierdzającej spełnianie wymagań Zamawiającego zawartych w załączniku nr 2 do SIWZ (dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp.), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu potwierdzam autentyczność dokumentu - odpowiednio do części I - XVII. b) wydruków wyników testów wydajnościowych wynikających z załącznika nr 2 do SIWZ. Autentyczność ww. wydruków musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu potwierdzam autentyczność dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza testów wydajnościowych opracowanych przez producentów sprzętu - odpowiednio do części III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XII, XVI i XVII. c) próbki w postaci plików elektronicznych na płycie CD, DVD, karcie SD lub pamięci USB, wynikających z załącznika nr 2 do SIWZ tabela 1 pkt 6 - dotyczy części I. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy Ci składają łącznie dokumenty, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału. 4. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą. 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 ppkt. 2), 3), 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. 2) Dokument, o którym mowa w ppkt. 1) lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt. 1) lit. b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. 3) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się tych dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Wymogi dotyczące terminu wystawienia dokumentów określone w ppkt. 2 stosuje się odpowiednio. 5. Informacje dotyczące składania dokumentów; 1) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Wykonawca, według swojego uznania może też przedstawić tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego, które nie wymaga poświadczenia za zgodność. 2) Dokumenty mają być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z wpisem w stosownym dokumencie uprawniającym do wystąpienia w obrocie prawnym) lub notariusza. 3) W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. 5) Dokumenty muszą być wystawione zgodnie z terminami określonymi powyżej, przy czym ważny będzie również dokument wystawiony w okresie wcześniejszym, jeżeli zostanie potwierdzony przez organ wydający w wymaganym terminie. 6) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert - art. 26 ust. 3 ustawy. 7) Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz 26 ust. 2d ustawy. 8) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. 9) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ust. 1 - 3 ustawy, w tym w ramach konsorcjum. 10) W przypadku opisanym w ppkt. 9) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 11) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ppkt. 9) została wybrana, Zamawiający żąda aby przed zawarciem umowy Wykonawcy ci przedłożyli umowę regulującą ich współpracę (art. 23 ust. 4 ustawy). 12) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (można wystawić jednorazowe pełnomocnictwo do danego konkretnego postępowania), do oferty musi być załączone pełnomocnictwo (o ile pełnomocnictwo dla osób reprezentujących Wykonawcę nie wynika z dokumentów rejestracyjnych) zawierające datę wystawienia, zakres upoważnienia, okres, na który zostało wystawione oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa lub notariusza.
* **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + zgodnie z III.3.1)
* **III.3.3) Potencjał techniczny**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + zgodnie z III.3.1)
* **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + zgodnie z III.3.1)
* **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

* + zgodnie z III.3.1)

**III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

* oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
* aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

* próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają zostać dostarczone, których autentyczność musi zostać poświadczona przez wykonawcę na żądanie zamawiającego;
* inne dokumenty

2) W celu potwierdzenia, że oferowany sprzęt odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda dołączenia do oferty: a) specyfikacji technicznej zaoferowanego sprzętu potwierdzającej spełnianie wymagań Zamawiającego zawartych w załączniku nr 2 do SIWZ (dopuszcza się wydruki ze stron internetowych producenta, katalogi producenta, foldery producenta itp.), których autentyczność musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu potwierdzam autentyczność dokumentu - odpowiednio do części I - XVII. b) wydruków wyników testów wydajnościowych wynikających z załącznika nr 2 do SIWZ. Autentyczność ww. wydruków musi zostać poświadczona przez Wykonawcę np. poprzez umieszczenie zapisu potwierdzam autentyczność dokumentu. Zamawiający nie dopuszcza testów wydajnościowych opracowanych przez producentów sprzętu - odpowiednio do części III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, XII, XVI i XVII. c) próbki w postaci plików elektronicznych na płycie CD, DVD, karcie SD lub pamięci USB, wynikających z załącznika nr 2 do SIWZ tabela 1 pkt 6 - dotyczy części I. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy Ci składają łącznie dokumenty, o których mowa w pkt. 3 niniejszego rozdziału.

**III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oświadczenie o podwykonawcach - załącznik nr 6 (do SIWZ); Wykonawca wykonujący zamówienie wyłącznie siłami własnymi nie ma obowiązku dołączenia do oferty tego załącznika.

SEKCJA IV: PROCEDURA

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

**IV.2.2)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna,** adres strony, na której będzie prowadzona: |

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Istotne zmiany postanowień umowy dopuszczalne są w następujących przypadkach: 1) zmiany obowiązujących przepisów prawa, 2) zaistnienia siły wyższej, 3) zmiany dotyczącej dostarczanego przedmiotu umowy na sprzęt o parametrach nie gorszych niż oferowane za cenę nie wyższą niż ustalona w umowie, w sytuacji, gdy nastąpi jego wycofanie z produkcji (po terminie otwarcia ofert), co będzie potwierdzone oświadczeniem producenta, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, 4) zmiany dotyczącej w szczególności terminu realizacji umowy: a) jeżeli uzasadnione to będzie okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego, w szczególności sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, z przyczyn organizacyjnych lub technicznych, b) z przyczyn ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych niezawinionych przez Wykonawcę, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, c) gdy zaistniała inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność w szczególności: prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, 5) zmiany zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy lub wprowadzenie Podwykonawcy, w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że wykona zamówienie samodzielnie. 2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem § 10 ust. 3 umowy. 3. Wniosek o wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - 5 musi być złożony na piśmie i uzasadniony.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1)** **Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** www.ug.edu.pl  
**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** www.pdzp.eg.edu.pl.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 29.04.2016 godzina 11:00, miejsce: Uniwersytet Gdański, Dział Zamówień Publicznych, ul. Jana Bażyńskiego 8, I piętro, pokój nr 115, 80 - 309 Gdańsk.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

**CZĘŚĆ Nr:** 1 **NAZWA:** Część I - Jednorazowa dostawa specjalistycznego skanera dla Katedry Taksonomii Roślin i Ochrony Przyrody.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część I - Jednorazowa dostawa specjalistycznego skanera dla Katedry Taksonomii Roślin i Ochrony Przyrody.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 40.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 55
  + 2. para,etry techniczne - 45

**CZĘŚĆ Nr:** 2 **NAZWA:** Część II - Jednorazowa dostawa trzech monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych w formacie A3 dla Wydziału Prawa i Administracji.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część II - Jednorazowa dostawa trzech monochromatycznych urządzeń wielofunkcyjnych w formacie A3 dla Wydziału Prawa i Administracji.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 3 **NAZWA:** Część III - Jednorazowa dostawa specjalistycznych komputerów przenośnych dla Instytutu Filologii Wschodniosłowiańskiej.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część III - Jednorazowa dostawa specjalistycznych komputerów przenośnych dla Instytutu Filologii Wschodniosłowiańskiej.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 4 **NAZWA:** Część IV - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Inwestycji i Nieruchomości.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część IV - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Inwestycji i Nieruchomości.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.

**CZĘŚĆ Nr:** 5 **NAZWA:** Część V - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Zakładu Biologii i Ekologii Morza.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część V - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Zakładu Biologii i Ekologii Morza.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 6 **NAZWA:** Część VI - Jednorazowa dostawa macierzy dyskowej dla Centrum Informatycznego.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część VI - Jednorazowa dostawa macierzy dyskowej dla Centrum Informatycznego.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 7 **NAZWA:** Część VII - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Biologii Molekularnej.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część VII - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Biologii Molekularnej.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 8 **NAZWA:** Część VIII - Jednorazowa dostawa komputerów przenośnych dla Zakładu Psychologii Klinicznej i Neuropsychologii Instytutu Psychologii Uniwersytetu Gdańskiego..

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część VIII - Jednorazowa dostawa komputerów przenośnych dla Zakładu Psychologii Klinicznej i Neuropsychologii Instytutu Psychologii Uniwersytetu Gdańskiego..
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 9 **NAZWA:** Część IX - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego z ekranem dotykowym dla Redakcji Czasopisma Oceanological and Hydrobiological Studies Uniwersytetu Gdańskiego.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część IX - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego z ekranem dotykowym dla Redakcji Czasopisma Oceanological and Hydrobiological Studies Uniwersytetu Gdańskiego.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 10 **NAZWA:** Część X - Jednorazowa dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A3 dla Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Gdańskiego.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część X - Jednorazowa dostawa urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A3 dla Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Gdańskiego.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 11 **NAZWA:** Część XI - Jednorazowa dostawa wielkoformatowej drukarki do formatu A0 dla Wydziału Prawa i Administracji.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XI - Jednorazowa dostawa wielkoformatowej drukarki do formatu A0 dla Wydziału Prawa i Administracji.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 12 **NAZWA:** Część XII - Jednorazowa dostawa specjalistycznych urządzeń dla Katedry Wiedzy o Filmie i Kulturze Audiowizualnej.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XII - Jednorazowa dostawa specjalistycznych urządzeń dla Katedry Wiedzy o Filmie i Kulturze Audiowizualnej.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 13 **NAZWA:** Część XIII - Jednorazowa dostawa monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A3 dla Katedry Logopedii.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XIII - Jednorazowa dostawa monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A3 dla Katedry Logopedii.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 14 **NAZWA:** Część XIV - Jednorazowa dostawa monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A4 dla Katedry Logopedii.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XIV - Jednorazowa dostawa monochromatycznego urządzenia wielofunkcyjnego w formacie A4 dla Katedry Logopedii.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 15 **NAZWA:** Część XV - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Instytutu Matematyki.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XV - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Instytutu Matematyki.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10

**CZĘŚĆ Nr:** 16 **NAZWA:** Część XVI - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Inwestycji i Nieruchomości.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XVI - Jednorazowa dostawa komputera przenośnego dla Katedry Inwestycji i Nieruchomości.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 30.21.31.00-6.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.

**CZĘŚĆ Nr:** 17 **NAZWA:** Część XVII - Jednorazowa dostawa urządzeń dla Wydziału Historycznego.

* **1) Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Część XVII - Jednorazowa dostawa urządzeń dla Wydziału Historycznego.
* **2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 42.96.20.00-7.
* **3) Czas trwania lub termin wykonania:** Okres w dniach: 30.
* **4) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:
  + 1. Cena - 90
  + 2. Termin dostawy - 10