

OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

UNIwersytet GDAŃSKI
ul. Bażyńskiego 8, 80-309 Gdańsk,
faks: 58 523 31 10

Na podstawie art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych informujemy o wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr A120-211-62/16/MB na:

Sukcesywna dostawa jednorazowych rękawic laboratoryjnych dla jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Gdańskiego,

ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 22.04.2016r. pod numerem 100890 - 2016.

Złożono ofert: 1, z czego odrzuconych: 0, wykluczono Wykonawców: 0.

Oferta nr 1

Mercator Medical S.A.

31-327 Kraków, Heleny Modrzejewskiej 30

Ilość uzyskanych punktów: 100 pkt. w tym.

1. Kryterium „cena” 90 % wagi, - 90 pkt.
2. Termin dostawy zamówień częściowych (poszczególnych zamówień) – 10 % wagi - 10 pkt,

Wybrano Ofertę nr 1

Mercator Medical S.A, 31-327 Kraków, Heleny Modrzejewskiej 30

Oferta spełnia zastosowane kryteria oceny ofert.

Wybrana oferta uzyskała w łącznym kryterium: 100 punktów.

Zamawiający, Uniwersytet Gdański zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt. 1) lit. a) ustawy Pzp informuje, że umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z formą porozumiewania się zawartą w SIWZ.

Środki ochrony prawnej.

1. Wykonawcom w toku postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy (art. 179 - 198).
2. Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wobec:
 - 1) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 2) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu do wniesienia odwołania.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

Dziękujemy za udział w postępowaniu.

Z poważaniem

z up. **PROREKTOR**
ds. Studentów

prof. UG, dr hab. Józef Arno Włoyarski